

通 知

各二级学院、各部门：

截止目前，2021 年度市级预算资金未正式下达且 2020 年度收支决算工作还未完成，短期内账务无法结转至新的会计年度。鉴于近期各单位已开展相关教育教学、科研、疫情防控和公务等工作，为确保各单位已发生的相关经济业务及时审核报销，经财务处多方协调上级财政部门后，现拟于 2021 年 1 月 18 日开始为教职工提供预报销审核工作（具体对外报销时间详见时间安排表），请各财务联络员做好通知工作。



财务处对外报销时间安排表

日 期	服 务 时 间	值 班 人 员	联 系 电 话
1 月 18 日至 1 月 22 日	上午 8:30-11:50，下午 14:30-17:10	会计核算科	
1 月 28 日至 1 月 31 日	上午 9:30-11:00，下午 15:00-17:00	杨武燕	61370
2 月 4 日至 2 月 6 日	上午 9:30-11:00，下午 15:00-17:00	章梦虹	6307
2 月 16 日至 2 月 18 日	上午 9:30-11:00，下午 15:00-17:00	缪颖琳	6838
2 月 22 日至 2 月 24 日	上午 9:30-11:00，下午 15:00-17:00	周银丹	610677
2 月 25 日至 2 月 28 日	上午 9:30-11:00，下午 15:00-17:00	郑李海	670687